



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. MEUCCI"

73042 – CASARANO (LE)

Codice fiscale: 81001470756 Codice univoco: UFIK1E

ISTITUTO TECNICO

Informatica e Telecomunicazioni
Elettronica ed Elettrotecnica
Meccanica, Meccatronica ed Energia
Costruzioni, Ambiente e Territorio

LICEO SCIENTIFICO

Opzione Scienze Applicate

PRESIDENZA E AMMINISTRAZIONE: Viale F. Ferrari – Tel. 0833/504009 – Fax 0833/501591

Sito web: www.iisameucci.edu.it PEO: leis00600n@istruzione.it PEC: leis00600n@pec.istruzione.it

Casarano, vedi protocollo

I.I.S.S. "A. MEUCCI" - CASARANO
Prot. 0000831 del 24/01/2025
IV-1 (Uscita)

Alla DSGA Dott.ssa Laura Carluccio
Agli atti

Oggetto: INCARICO D.S.G.A. PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 53 del DLGS 165/2001

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero". Lettera di autorizzazione AOOGABMI-173845 del 29/11/2024 prot. n.11847 del 07.12.2024.

**Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-95 "EXPERIENCE ABROAD EDITION 2"
CUP I74D24001750007**

L'istituto scolastico I.I.S. "A. Meucci", C.F. 81001470756 con sede legale in Casarano, in Viale Ferrari snc, in persona della Prof.ssa Roberta MANCO, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- Il Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-95 "EXPERIENCE ABROAD EDITION 2" CUP I74D24001750007;
- la dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità di conflitto di interessi e di astensione D.S.G.A. Dott.ssa Laura CARLUCCIO (resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000), prot. n.830 del 24.01.2025;

PREMESSO CHE

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività specialistiche di carattere tecnico e organizzativo (a seguire, anche l'«Incarico») nell'ambito della Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B–
- Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – "Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero" - Lettera di autorizzazione AOOGABMI-173845 del 29/11/2024 prot. n.11847 del 07.12.2024;
- per le attività del Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-95 "EXPERIENCE ABROAD EDITION 2" CUP I74D24001750007 legate alla gestione delle attività formative previste (ad es. compensi per DS, DSGA, ecc.) sono previsti rimborsi

secondo la metodologia di semplificazione dei costi adottata dall'Autorità di Gestione del PON "Per la scuola", basata sul ricorso all'opzione dei costi standard unitari (UCS);

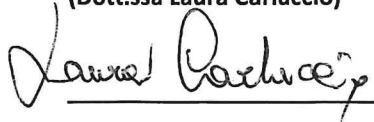
- la Dott.ssa Laura Carluccio si è resa disponibile e risulta in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al project manager;
- la Dott.ssa Laura CARLUCCIO, nata a NARDO' (LE), il 25.08.1988, c.f. CRLRA88M65F842M, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;
- gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico e al DSGA, in ragione del loro specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, autorizza e contestualmente conferisce alla **Dott.ssa Laura CARLUCCIO** l'incarico di **n.75 ore**, avente ad oggetto attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al project manager, nell'ambito del Progetto 10.6B-FSEPON-PU-2024-95 "EXPERIENCE ABROAD EDITION 2" CUP I74D24001750007, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio. Come specificato nelle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, Edizione Ottobre 2020, sono spese ammissibili i costi relativi ad attività di persone (docenza, tutor, personale amministrativo e ausiliario, etc.) e di gestione organizzativa ed amministrativa se prestate oltre il regolare orario di servizio.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di **n.75 ore**, a decorrere dalla data di incarico e nel rispetto del calendario e del cronoprogramma previsto dall'accordo di concessione, salvo proroghe e/o modifiche.
6. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso complessivo pari a **2.025,33 € lordo stato**, corrispondente al compenso orario di 27,00€/h lordo stato determinato secondo l'importo di 20,35€/h lordo dipendente previsto dalla tabella E1.7 "Misure del compenso orario lordo spettante dal 1° gennaio 2024 al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo" annessa al CCNL Contratto 2019-21 sottoscritto in data 18 gennaio 2024.
7. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte al termine delle attività e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR - Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Casarano, 24.01.2025

Per accettazione dell'incarico:
Il Direttore dei SS.GG.AA.
(Dott.ssa Laura Carluccio)





Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Roberta Manco
Firma digitale

