



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "A. MEUCCI"

73042 – CASARANO (LE)

Codice fiscale: 81001470756 Codice univoco: UFIK1E

ISTITUTO TECNICO

Informatica e Telecomunicazioni
Elettronica ed Elettrotecnica
Meccanica, Meccatronica ed Energia
Costruzioni, Ambiente e Territorio

LICEO SCIENTIFICO

Opzione Scienze Applicate

PRESIDENZA E AMMINISTRAZIONE: Viale F. Ferrari – Tel. 0833/504009 – Fax 0833/501591

Sito web: www.iisameucci.edu.it PEO: leis00600n@istruzione.it PEC: leis00600n@pec.istruzione.it

I.I.S.S. "A. MEUCCI" - CASARANO
Prot. 0012206 del 14/12/2024
IV-5 (Uscita)

Agli atti

Oggetto: DECRETO ASSUNZIONE INCARICO PROJECT MANAGER CON FUNZIONE DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DEL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – “Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero”. Lettera di autorizzazione AOOGABMI-173845 del 29/11/2024 prot. n.11847 del 07.12.2024.

**Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-95 “EXPERIENCE ABROAD EDITION 2”
CUP I74D24001750007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n.166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO Avviso pubblico prot. n. 136505 del 09/10/2024 – “Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero”;

VISTE le altre disposizioni emanate dall'Autorità di gestione quali le “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020e s.m.i), il Manuale operativo di gestione, e gli altri manuali operativi GPU e SIF;

VISTO il Progetto prot. n.9308 del 18.10.2024 “EXPERIENCE ABROAD EDITION 2” CUP I74D24001750007;

VISTA la conferma di inoltro candidatura prot. n. 9324 del 18.10.2024;

VISTA Lettera di autorizzazione AOOGABMI-173845 del 29/11/2024 prot. n.11847 del 07.12.2024;

VISTO il provvedimento di assunzione al programma annuale del finanziamento relativo al progetto per € 84.468,00 prot. n. 11859 del 07.12.2024;

CONSIDERATO che l'incarico di "responsabile del progetto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento Degli obiettivi del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario del Dirigente scolastico;

RITENUTO pertanto di poter assumere l'incarico di "responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Incarico

Di assumere l'incarico di PROJECT MANAGER CON FUNZIONE DI DIREZIONE E COORDINAMENTO per la realizzazione del Progetto Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-95 "EXPERIENCE ABROAD EDITION 2" CUP I74D24001750007 ai sensi dell'art. n.53 del D.Lgs. 165/2001. L'incarico avrà durata di 138 ore, fino al termine delle attività e nel rispetto delle date di scadenza del Progetto.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

Al Dirigente Scolastico spetta il compito di comunicare e vigilare in merito all'attuazione degli orientamenti deliberati dagli OO.CC., nonché gli obiettivi formativi raggiunti e la ricaduta positiva sui corsisti.

I compiti da svolgere sono:

- Interagire con stakeholder, utenti, enti
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al team
- Acquisizione dei requisiti di progetto
- Attuazione delle procedure selettive
- Gestire e guidare il team di progetto
- Predisposizione del budget
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni.

Art. 3 – Prestazione

Tipologia dell'attività	Ore	Importo orario lordo stato	Totale L. S.
Project manager Progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-95 "EXPERIENCE ABROAD EDITION 2" CUP I74D24001750007	138 h	33,18 €/h	4.578,84€

Art. 4 – Incompatibilità

Il Dirigente Scolastico posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

Art. 5 – Autorizzazione a svolgere l'incarico

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto di Istruzione Superiore "A. Meucci", al fine della validità e dell'efficacia del presente incarico, richiederà l'autorizzazione a svolgere l'incarico aggiuntivo al Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.

Art. 6 – Trattamento fine rapporto

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Art. 7 - Trattamento dati

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali e ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679, come recepito dal Decreto n. 101 del 10 agosto 2018, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza.

I dati forniti dal DS Prof.ssa Roberta MANCO e acquisiti dalla scuola medesima saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzati ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente incarico è pubblicato all'albo dell'istituto. Inoltre secondo quanto disciplinato dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e ss.mm.ii., gli estremi e l'oggetto del presente contratto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto – www.iisameucci.edu.it – nella sezione "Amministrazione Trasparente, sotto sezione incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti.

Art. 9 – Anagrafe delle prestazioni

Il presente incarico sarà digitato all'Anagrafe delle prestazioni presso il portale PERLA PA del Ministero per la Pubblica Amministrazione e Innovazione – Dipartimento della Funzione Pubblica, in ottemperanza alle disposizioni emanate dallo stesso Ministero.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Roberta MANCO
Firmato digitalmente